



## INFORMACIONS PREINSCRIPCIÓ CFGM CURS : 2020/2021

### Calendari de Preinscripció:

- Presentació de sol·licituds: **del 2 al 8 de juny de 2020**
- Presentació de documentació: fins al 9 de juny de 2020
- Llista de sol·licituds amb la puntuació provisional: 9 de juliol de 2020
- Presentació de reclamacions: del 10 al 14 de juliol de 2020
- Llista de sol·licituds amb la puntuació un cop resoltes les reclamacions: 15 de juliol de 2020
- Sorteig del número de desempat: 15 de juliol de 2020, a les 11 hores
- Llista ordenada definitiva: 20 de juliol de 2020
- Oferta final de places escolars: 28 de juliol de 2020
- Llista d'alumnes admesos i llista d'espera: 30 de juliol de 2020

### Matrícula:

- Alumnes preinscrits amb plaça assignada (matrícula ordinària): de l'1 al 7 de setembre de 2020

### TRÀMITS PREINSCRIPCIÓ SOL-LICITUDS

**TELEMÀTIQUES:** <http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/>

(Trobareu tota la informació del procés en aquesta adreça)

PRESENCIAL. En casos excepcionals i NOMÉS amb cita prèvia. Per demanar cita prèvia es pot fer:

- Trucant al telèfon del centre 977312740 en horari de 9 a 13:30 hores o al correu [info@mariarosamolas.org](mailto:info@mariarosamolas.org)
- Documentació i sol·licituds enviar a [info@mariarosamolas.org](mailto:info@mariarosamolas.org)

### IMPORTANT:

- Si s'emplena **la sol·licitud electrònica**, el tràmit de presentació s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre ni tampoc cap documentació acreditativa de la persona sol·licitant ni de l'alumne.
- Si s'emplena **la sol·licitud amb suport informàtic**, cal enviar per correu electrònic el resguard de la sol·licitud enviada per Internet a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primer lloc i en el termini establert. Si no s'ha pogut validar electrònicament, també s'haurà d'enviar per correu electrònic la documentació d'identificació de la persona sol·licitant o de l'alumne. I si l'alumne/a és menor d'edat i no fa els 18 anys durant l'any 2020, caldrà enviar també el llibre de família escanejada o fotografiada per les dues cares.



## Criteri de prioritat per a l'assignació de les places:

Quan el nombre de sol·licituds de preinscripció és superior a l'oferta de places s'aplica el **criteri de prioritat** per ordenar les sol·licituds i assignar les places. A cada sol·licitud se li assigna de manera aleatòria un número que ha de servir per ordenar-les en cas d'empat, a partir del resultat del sorteig públic del número de desempat.

Les sol·licituds s'ordenen segons les diferents **vies d'accés** als cicles (estudis o curs que permeten l'accés) i, dins de cada via, segons la **qualificació mitjana** dels estudis o el curs o de la prova d'accés.

Segons la **via d'accés** es fan les següents **reserves de places**:

- Via d'accés: graduat en **educació secundària obligatòria** o estudis equivalents; reserva del 60%.
- Via d'accés: **PQPI**; reserva del 20%; també hi accedeixen els alumnes procedents de la formació professional bàsica.
- Via d'accés: **prova d'accés** (o exempció) o del **curs específic d'accés** o per **altres titulacions** que permeten l'accés; reserva del 20%. Els alumnes dels Programes de formació i inserció que han superat les proves d'accés o han obtingut l'exempció de la seva realització accedeixen per aquesta via i participen en el procés amb la qualificació obtinguda a la prova.

Per desfer les situacions d'empat després de l'aplicació de tots els criteris, s'aplica el resultat del **sorteig**. Si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades corresponents, les vacants es reparteixen a la resta de les vies de forma proporcional.

**Documentació acreditativa:** certificació de la qualificació mitjana dels estudis o del curs o de la prova d'accés.

Si l'alumne encara cursa els estudis en el moment de presentar la sol·licitud, se li calcula la qualificació mitjana dels cursos d'aquests estudis ja avaluats definitivament.

Si la qualificació de la prova d'accés no és numèrica, es considera que és un 5.

## Matrícula:

Els alumnes admesos han de formalitzar la matrícula en les dates indicades al calendari, en cas contrari es considera que renuncien a la plaça adjudicada. **Més endavant ja es comunicarà el procediment.**

Als alumnes que han participat en el procés de preinscripció però no compleixen els requisits acadèmics per matricular-se en el període **ordinari de matrícula**, no se'ls manté la plaça assignada. Un cop finalitzat el període ordinari de matrícula, si queden places vacants, el centre ofereix aquestes places als participants en el procés de preinscripció que no hagin estat assignats en la **primera petició, respectant l'ordre de la llista d'espera**. La llista d'espera està en funcionament fins al 18 de setembre de 2020.